

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЧОУ ВО «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

Кафедра экономики и кадастра

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебно-методического
управления

«07» сентября 2016 г.

А.А. Бодров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
работе

«07» сентября 2016 г.

С.Н. Перов



ПРОГРАММА

ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки Экономика предприятий и организаций городского хозяйства

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения заочная

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методической комиссии

«06» сентября 2016 г.

Руководитель образовательной программы Е.А. Кукольников Е.А. Кукольников

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и кадастра

«05» сентября 2016 г. (протокол № 3)

Заведующий кафедрой В.М. Рамзаев В.М. Рамзаев

г. Самара – 2016 г.

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ. ВИД И ХАРАКТЕР ПРАКТИКИ

Целями преддипломной практики являются:

приобретение профессиональных навыков и личного опыта в соответствии с видами профессиональной деятельности будущего выпускника, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и предусмотренных учебным планом данного направления подготовки, профиля Экономика предприятий и организаций городского хозяйства – аналитическая, научно-исследовательская деятельность.

выполнение аналитической части выпускной квалификационной работы бакалавра.

Преддипломная практика является концентрированной, выездной. Руководство преддипломной практикой осуществляют:

руководитель практики от образовательной организации, назначаемый из числа штатных преподавателей выпускающей кафедры (кафедры экономики и кадастра);

руководитель практики от организации – базы практики.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Преддипломная практика входит в состав Блока 2 «Практики» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, профилю Экономика предприятий и организаций городского хозяйства и полностью относится к вариативной части образовательной программы бакалавриата.

Для успешного прохождения преддипломной практики необходимы знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Менеджмент», «Экономический анализ», «Финансы», «Статистика», «Бухгалтерский учет и анализ», а также по итогам прохождения учебной практики.

В свою очередь, знания, умения, навыки и личный опыт, приобретенные обучающимися в ходе преддипломной практики, необходимы для успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен:

1) Уметь:

осуществить сбор данных, необходимых для решения поставленных задач;

осуществить выбор инструментальных средств обработки экономических данных для решения поставленных задач;

дать общую характеристику деятельности хозяйствующего субъекта;

провести анализ экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта, используя информацию бухгалтерской и иной отчетности хозяйствующего субъекта;

обработать результаты анализа, сформулировать выводы.

2) Владеть:

профессиональными навыками анализа и интерпретации информации бухгалтерской и иной отчетности хозяйствующего субъекта;

профессиональными навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов;

личным опытом профессиональной деятельности.

Преддипломная практика способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика:

общекультурные компетенции (ОК):

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).

способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

профессиональные компетенции (ПК):

способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Объем учебной работы

Общая трудоемкость практики	часов/ЗЕТ	324/9
Продолжительность практики	недель	6
Семестр прохождения практики		9
Трудоемкость по семестрам	часов	324

4.2 Структура практики, формы контроля

№ п/п	Этап практики	Неделя семестра	Трудоемкость этапа практики, часов	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
1.	Подготовительный	15	54	Пакет данных о деятельности организации – базы практики
2.	Основной	16-20	234	Письменные отчеты о выполнении разделов задания на практику
3.	Заключительный	20	36	Письменный отчет по преддипломной практике

4.3 Содержание этапов практики

№ п/п	Наименование этапа практики	Содержание этапа
1.	Подготовительный этап	Провести сбор информации о деятельности организации – базы практики в соответствии с заданием на практику.
2.	Основной этап	Дать общую характеристику деятельности организации. Провести анализ экономических показателей деятельности организации – базы практики. Обработать результаты анализа, сформулировать выводы.

№ п/п	Наименование этапа практики	Содержание этапа
3.	Заключительный этап	Подготовить письменный отчет по преддипломной практике.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В процессе проведения преддипломной практики используются следующие образовательные технологии:

моделирование профессиональной деятельности (аналитическая, научно-исследовательская деятельность);

проектная работа;

информационные компьютерные технологии.

В процессе проведения преддипломной практики используются следующие формы учебной работы:

самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся;

очные и дистанционные консультации обучающихся руководителем практики от образовательной организации;

самостоятельная аудиторная работа обучающихся.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Формы контроля	Количество баллов	
	min	max
1. Текущий контроль успеваемости, в том числе:		
собранный пакет данных о деятельности организации – базы практики	5	10
письменные отчеты о выполнении разделов задания на практику	15	30
письменный отчет по преддипломной практике	20	40
Итого по текущему контролю	40	80
2. Промежуточная аттестация - зачет с оценкой	10	20
ВСЕГО	50	100

Соответствие баллов рейтинга числовым оценкам по итогам прохождения преддипломной практики:

до 50 баллов – «неудовлетворительно»;

от 50 до 69 баллов – «удовлетворительно»;

от 70 до 89 баллов – «хорошо»;

от 90 до 100 баллов – «отлично».

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1 Основная литература

1. Аверченков В.И. Основы научного творчества: учебное пособие 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2011. URL: <http://www.biblioclub.ru/book/93347/>

2. Алексеев Ю.В., Казачинский В.П., Никитина Н.С. Научно-исследовательские работы: курсовые, дипломные, диссертации: общая методология, методика подготовки и оформления [Электронный ресурс] / М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2015. - 120с. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=273525

3. Котюрова М.П., Баженова Е.А. Культура научной речи: текст и его редактирование: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.: Флинта, 2012. - 280с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=364227
4. Коэн М.Р. Введение в логику и научный метод. - Челябинск: Социум, 2011. URL: <http://www.biblioclub.ru/book/55933/>
5. Лысова Т.В. Культура научной и деловой речи. Учебное пособие - М.: Флинта, 2011. URL: <http://www.biblioclub.ru/book/83385/>
6. Рузавин Г.И. Методология научного познания: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.: Юнити-Дана, 2015. - 287с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115020

7.2 Дополнительная литература

1. Журнал «Глобальный научный потенциал»
2. Журнал «Вопросы экономики»
3. Литература по теме выпускной квалификационной работы

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Минимально необходимый для прохождения преддипломной практики перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- библиотечные фонды института, в том числе фонды электронных библиотек;
- читальный зал с возможностью доступа к электронному каталогу библиотеки института, фондам электронных библиотек, справочным информационным системам;
- учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся, оборудованные учебной мебелью;
- компьютерные классы с доступом к электронному каталогу библиотеки института, фондам электронных библиотек, справочным информационным системам, сети Интернет.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и учебным планом данного направления подготовки, профиля Экономика предприятий и организаций городского хозяйства.

Автор:



Е.А. Кукольниковна, к.э.н., доцент

Рецензент:



О.А. Горбунова, к.э.н., доцент

Приложение 1. Сопроводительная документация

Сопроводительная документация по преддипломной практике (формы документов)



МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА

Факультет заочного обучения

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль Экономика предприятий и организаций городского хозяйства

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Группа _____

ОТЧЕТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Место прохождения практики _____
Наименование организации – базы практики с указанием организационно-правовой формы

Практикант _____
Фамилия, имя, отчество, подпись

Оценка руководителя практики
от института _____

Подпись руководителя практики
от института _____

Самара – 20__ г.



МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА

ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ

Практикант _____

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль Экономика предприятий и организаций городского хозяйства

Группа _____

Перечень вопросов к рассмотрению:

1. Общая характеристика деятельности организации
2. Анализ экономических показателей деятельности организации

Подготовительный этап:

Собрать пакет данных о деятельности организации – базы практики.

Данные по вопросу 1. Общая характеристика деятельности организации:

полное и краткое наименование, местонахождение;
виды деятельности и рынок функционирования;
краткая история создания и ключевые этапы развития;
ассортимент продукции (работ, услуг);
организационная структура управления;
штатное расписание;
система оплаты труда персонала;
применяемый режим налогообложения;
ключевые потребители продукции (работ, услуг), поставщики, конкуренты.

Данные по вопросу 2. Анализ экономических показателей деятельности организации:

/данные собираются за 3 года/

бухгалтерский баланс (форма 1);
отчет о финансовых результатах (форма 2);
отчет об изменениях капитала (форма 3);
отчет о движении денежных средств (форма 4);
среднесписочная численность персонала.

Основной этап:

1. Дать общую характеристику деятельности организации;
2. Провести анализ экономических показателей деятельности организации;
3. Обработать результаты анализа, сформулировать выводы.

Заключительный этап:

Подготовить письменный отчет по преддипломной практике.

Руководитель практики от института _____

подпись

Практикант _____

подпись



МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА

ОТЗЫВЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Практикант _____

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль Экономика предприятий и организаций городского хозяйства

Группа _____

Отзыв руководителя от организации – базы практики о работе практиканта

Оценка: _____

Руководитель практики: _____

Фамилия, инициалы, должность, место работы

подпись, печать организации

Отзыв руководителя практики от института о выполнении задания

Оценка: _____

Руководитель практики: _____

Фамилия, инициалы

подпись



ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

Кафедра экономики и кадастра

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой

«07» сентября 2016г

В.М. Рамзаев

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Учебно-методического
управления

«07» сентября 2016г

А.А. Бодров

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (наименование дисциплины (модуля))

Для студентов заочной формы обучения

Направление 38.03.01 Экономика

Профиль «Экономика предприятий и организаций городского хозяйства»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Составитель:



Е.А. Кукольниковна, к.э.н., доцент

г. Самара – 2016г.

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Сбор пакета данных о деятельности организации – базы практики

Собрать и представить пакет данных о деятельности организации – базы практики:

полное и краткое наименование, местонахождение;

виды деятельности и рынок функционирования;

краткая история создания и ключевые этапы развития;

ассортимент продукции (работ, услуг);

организационная структура управления;

штатное расписание;

система оплаты труда персонала;

применяемый режим налогообложения;

ключевые потребители продукции (работ, услуг), поставщики, конкуренты.

бухгалтерский баланс за 3 года (форма 1);

отчет о финансовых результатах за 3 года (форма 2);

отчет об изменениях капитала за 3 года (форма 3);

отчет о движении денежных средств за 3 года (форма 4);

среднесписочная численность персонала за 3 года.

Письменные отчеты о выполнении разделов задания на преддипломную практику

Письменный отчет 1: Общая характеристика деятельности организации – базы практики.

Письменный отчет 2: Анализ экономических показателей деятельности организации – базы практики (включая выводы по результатам анализа).

Письменный отчет по преддипломной практике

Вопросы, требующие освещения в отчете по преддипломной практике:

1. Общая характеристика деятельности организации – базы практики

2. Анализ экономических показателей деятельности организации

Материал отчета излагается в письменном виде и включает в себя:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ;

содержание;

ОСНОВНУЮ ЧАСТЬ;

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ;

сопроводительные документы (задание на практику, отзывы руководителей практики).

Основная часть отчета выполняется в соответствии с образцом, представленным ниже:

1. Общая характеристика деятельности организации

[illegible]

2. Анализ экономических показателей деятельности организации

[illegible]

Объем основной части отчета от 20 до 30 страниц, выполненных на листах формата А4, шрифтом Times New Roman 12 кегля с полуторным межстрочным интервалом. Поля: левое – 3см, правое – 1,5см, верхнее – 2см, нижнее – 2см. Абзацный отступ 1,25. Выравнивание по ширине страницы. Страницы основной части отчета нумеруются. Номер страницы располагается снизу по центру страницы.

Список использованных источников включает не менее 10 наименований, изданных за последние 5 лет.

2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

Вопросы к зачету

1. Организационно-правовая форма и характеристика основных видов деятельности предприятия, его продукции (работ, услуг).
2. Организационная структура управления и характеристика основных подразделений предприятия (организации).
3. Основные бухгалтерские и финансовые документы, формируемые в организации, в т.ч. для внешних и внутренних пользователей.
4. Выводы по результатам анализа производительности труда в организации.
5. Выводы по результатам анализа эффективности использования основных фондов организации.
6. Выводы по результатам анализа показателей материалоемкости, зарплатоемкости, энергоемкости деятельности организации.
7. Выводы по результатам анализа стоимостных показателей производственной программы (для организаций соответствующих видов деятельности).
8. Выводы по результатам анализа показателей ликвидности деятельности организации.
9. Выводы по результатам анализа показателей платежеспособности организации.
10. Выводы по результатам анализа показателей финансовой устойчивости организации.
11. Выводы по результатам анализа показателей деловой активности организации.
12. Особенности режима налогообложения, применяемого в организации.
13. Выводы по результатам диагностики вероятности банкротства организации.

Формы контроля	Количество баллов	
	min	max
1. Текущий контроль успеваемости, в том числе:		
собранный пакет данных о деятельности организации – базы практики	5	10
письменные отчеты о выполнении разделов задания на практику	15	30
письменный отчет по преддипломной практике	20	40
Итого по текущему контролю	40	80
2. Промежуточная аттестация - зачет с оценкой	10	20
ВСЕГО	50	100

Соответствие баллов рейтинга числовым оценкам по итогам прохождения преддипломной практики:

до 50 баллов – «неудовлетворительно»; от 50 до 69 баллов – «удовлетворительно»;
от 70 до 89 баллов – «хорошо»; от 90 до 100 баллов – «отлично».