

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЧОУ ВО «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

Кафедра менеджмента

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебно-методического
управления

«30» 08 2016 г.
_____ А.А. Бодров

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

«30» 08 2016 г.
_____ С.Н. Перов



ПРОГРАММА

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ
(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки 38.04.02 – Менеджмент

Профиль подготовки – Стратегический менеджмент

Квалификация (степень) выпускника Магистр

Форма обучения очная

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методической комиссии
«24» 08 2016 г.

Руководитель образовательной программы _____ В.И. Дровяников

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента
«26» 08 2016 года (протокол № 1)

Зав. кафедрой _____ А.И. Афоничкин

г. Самара – 2016 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики: закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе аудиторных занятий; расширение профессионального кругозора студентов; приобретение опыта научно-исследовательской работы в сфере стратегического менеджмента; изучение методологии, конкретных методов и методик исследования в области проблем менеджмента.

Задачи практики:

- ознакомление и анализ научной литературы по теме исследования и подготовка обзора научной литературы;
- изучение нормативно-справочных документов по исследуемой проблеме;
- выявление и формулирование актуальной научной проблемы, уточнение темы исследования с учетом степени изученности темы;
- обоснование актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования;
- разработка программы самостоятельного научного исследования в области управления;
- проведение самостоятельного исследования в области управления;
- представление результатов проведенных исследований в виде научного отчета, статьи или доклада.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Научно-исследовательская практика» базируется на знаниях теоретических основ дисциплин образовательной программы. Практика является обязательной, относится к разделу «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»

Код практики – Б2.П.3

3. КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- современные концепции теории стратегического управления;
- методологию и инструментарий анализа внешней и внутренней среды бизнеса;
- принципы корпоративного управления для повышения инвестиционной привлекательности компании на рынке.

Уметь:

- проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;
- обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
 - проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.
- Владеть:

- навыками исследования, постановки и решения проблем в области стратегического менеджмента;
- навыками публичных деловых и научных коммуникаций для презентации результатов исследований в области управления;
- методами экономического анализа макро- и микросреды бизнеса.

«Научно-исследовательская практика» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОСЗ+ по направлению подготовки «Менеджмент»:

а) общепрофессиональные (ОПК):

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

б) профессиональные (ПК):

- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10).

4.1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц, 540 часов.

Изучается: очная форма обучения - 7 семестр.

Виды учебной работы	Формы обучения	Всего часов/ЗЕТ	Семестры			
			7			
			Количество часов в семестр			
Общая трудоемкость дисциплины	очная	540/15	540			
	заочная					
	очно-заочная					
Аудиторные занятия	очная					
	заочная					
	очно-заочная					
Лекции	очная					
	заочная					
	очно-заочная					
Практические занятия	очная					
	заочная					
	очно-заочная					
Самостоятельная работа	очная					
	заочная					
	очно-заочная					
Курсовая работа (проект)	очная					
	заочная					
	очно-заочная					
Вид итогового контроля (Зачет с оценкой)	очная	+				
	заочная					
	очно-заочная					

4.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовительный этап:

- инструктаж по технике безопасности и правилам работы на предприятиях, в организациях, научных библиотеках;
- инструктаж по подготовке программы исследования, методам и методикам сбора информации в соответствии с целями и задачами практики в организации;
- составление плана прохождения практики;
- составление дневника прохождения практики.

Экспериментальный этап:

- сбор и обработка полученной информации;
- анализ полученной информации.

Подготовка отчета по практике.

Защита отчета по практике.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе прохождения научно-исследовательской практики используются следующие формы учебной работы:

- внеаудиторная работа студентов, включающая усвоение теоретического материала; сбор материалов для написания отчета; обработку собранного материала; подготовку и написание отчета по научно-исследовательской практике;

- консультирование студентов по вопросам собранного материала, написания отчета по практике.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Система контроля прохождения научно-исследовательской практики основывается на комплексной оценке работы магистров, которая включает в себя следующие оценочные компоненты: общее задание на научно-исследовательскую практику; индивидуальное задание на научно-исследовательскую практику в соответствии с профилем подготовки.

Итоговый контроль осуществляется в форме защиты отчета по научно-исследовательской практике в соответствии с реализуемыми компетенциями.

Указанные оценочные средства представлены отдельно в виде методических рекомендаций.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Игнатьева, А.В. Исследование систем управления : учебное пособие / А.В. Игнатьева, М.М. Максимцов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 167 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01344-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119173>
2. Беляевский, И.К. Маркетинговые исследования: информация, анализ, прогноз / И.К.Беляевский. - Учебное пособие. - М. : КУРС: ИНФРА-М, 2014. - 392с.
3. Добренев, В.И. Методы социологического исследования / В.И.Добренев, А.И.Кравченко. - Учебник. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 768с. - (Высшее образование)
4. Панов, А.И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А.И. Панов, И.О. Коробейников, В.А. Панов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 302 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01052-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797>
5. Черняк, В.З. Управление инвестиционными проектами : учебное пособие / В.З. Черняк. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 365 с. - (Профессиональный учебник: Менеджмент). - ISBN 5-238-00680-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118746>

б) дополнительная литература:

1. Герасимов, Б.Н. Социальные технологии в управлении / Б.Н.Герасимов, В.Г.Чумак. - Монография. - Самара : Изд-во СамНЦ РАН, 2014. - 396с.
2. Голов, Р.С. Теория организации. Организация производства на предприятиях: Интегрированное учебное пособие / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков; Под ред. А.П. Агарков. - М.: Дашков и К, 2010. - 260 с.
3. Латфуллин, Г.Р. Теория организации [Текст] : учебник для вузов / Г. Р. Латфуллин, А. В. Райченко. - СПб. : Питер, 2004. - 395 с. : ил. - (Учебник для вузов).
4. Мильнер, Б.З. Теория организации / Б.З.Мильнер. - Учебник. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 848с. - (Высшее образование).

5. Мясоедов, С.П. Кросс-культурный менеджмент / С.П.Мясоедов, Л.Г.Борисова. - Учебник для бакалавриата и магистратуры. - М. : Изд-во Юрайт, 2015. - 314с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс).
6. Соломанидина, Т.О. Организационная культура компании / Т.О. Соломанидина. - Учебное пособие ; 2-е изд., перераб.и доп. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 624с. - (Высшее образование: Бакалавриат).
7. Теория организации / Под общ.ред. В.Г.Алиева. - Учебник. - М. : Экономика, 2010. - 429с.
8. Шаститко, А.Е. Экономическая теория организаций: Учебное пособие / А.Е. Шаститко. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 303 с.

в) ИНТЕРНЕТ источники и ресурсы:

1. <http://www.biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
2. <http://www.elitarium.ru> – официальный сайт Центра дистанционного образования «Элитариум»;
3. <http://www.aup.ru/library/vn/006> – библиотека экономической и деловой литературы;
4. http://library.hse.ru/e-resources/HSE_economic_journal – официальный сайт ежеквартального научно-информационного журнала «Экономический журнал Высшей школы экономики»;
5. <http://www.ich.tsu.ru> – научно-практический журнал «Проблемы управления в социальных системах»;
6. <http://www.circle.ru> – публичный некоммерческий информационный ресурс Методологического Движения;
7. <http://www.avtopilot.ru> – официальный сайт газеты «Коммерсантъ»;
8. <http://eur.ru/Catalog/All-All.asp> – Библиотека экономической и управленческой литературы.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются мультимедийные средства, Интернет.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОСЗ+ ВО по направлению «Менеджмент».

Автор(ы):

д.э.н., профессор Афоничкин А.И.

Рецензент(ы):

д.э.н., профессор Герасимов Б.Н.

Методические рекомендации по прохождению практики и оформлению отчета по практике

В установленный срок (не позднее трех дней после окончания практики) студент составляет письменный отчет в формате Microsoft Word, оформленный в соответствии с методическими указаниями, отражающий степень выполнения программы, и представляет его в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами руководителю практики от института.

Все оформленные отчетные документы по практике сброшюровываются в следующей последовательности:

- 1 Титульный лист;
- 2 Отчет о прохождении практики;
- 3 Дневник практиканта;
- 4 Отзыв-характеристика.

Требования к содержанию и оформлению отчета о прохождении научно-исследовательской практики

Текст отчета по практике набирается в MS Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4, шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25 см (отчеты, выполненные в рукописном виде, не принимаются).

Объем отчета должен быть для учебной практики 8-13 страниц (в формате Microsoft Word в соответствии с требованиями, изложенными выше);

Отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер проставляется в центре верхней части листа (выравнивание от центра) без точки в конце номера. Схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется.

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста отчета. Номер следует размещать над таблицей слева без абзацного отступа после слова «Таблица». Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается в одну строку с ее номером через тире.

Рисунки (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

В отзыве-характеристике руководителя практики от предприятия по месту прохождения практики необходимо дать оценку отношению студента к работе (с подписью ответственного лица), поставить дату завершения практики и круглую печать предприятия.

ЧОУ ВО «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

Факультет экономики и управления

Направление: 38.04.02 Менеджмент

Профиль: _____

Группа _____

ОТЧЕТ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ

Студент

(ф.и.о., подпись)

Дата защиты

Руководитель практики:

Самара, 20_____ г.

ОТЗЫВ

о прохождении научно-исследовательской практики

Студент _____

Курс ____ Группа _____ Направление «Менеджмент»

Профиль _____

Место проведения практики _____

Сроки практики

с _____ до _____

Отзыв руководителя организации (подразделения) о работе студента

Оценка руководителя _____

Руководитель

организации _____

(должность, Ф.И.О., подпись)

место печати

« ____ » _____ 20 ____ г.

Отзыв руководителя научно-исследовательской практики от кафедры

Оценка руководителя _____

Руководитель практики _____

(должность, Ф.И.О., подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.