

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Частного образовательного
учреждения высшего образования
«Международный институт рынка»
(ЧОУ ВО «МИР»)

В. Г. Чумак



20/5г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ОТДЕЛЕНИЯ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о выпускной квалификационной работе (далее - Положение) устанавливает требования к выбору тематики, организации и методическому сопровождению выполнения выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) в пределах осваиваемых образовательных программ среднего профессионального образования в Частном образовательном учреждении высшего образования «Международный институт рынка» (далее - Институт).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 22.01.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм. от 31.01.14 №74);
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 29.12.2014) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 N 837 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2014 N 33622);
- Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2014 N 33324);
- Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 486 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2014 N 32885);
- Письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 N 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;
- Устав Института.

1.3. Выпускная квалификационная работа является формой государственной итоговой аттестации выпускников отделения среднего профессионального образования Института.

1.4. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний, умений выпускника и овладению общими и профессиональными компетенциями, установленными Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальностям, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.5. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы по темам, имеющим профессиональную направленность.

1.6. Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

1.7. Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому выпускнику назначается руководитель и, при необходимости, консультант.

1.8. Выпускная квалификационная работа выполняется в срок, регламентированный ФГОС СПО и учебным планом.

1.9. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться с учетом потребностей регионального рынка труда по заказам работодателей.

1.10. Выпускная квалификационная работа является проверкой качества полученных обучающимся знаний, практического опыта, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

2.1. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями предметно-цикловой комиссии (далее - ПЦК) профессиональных дисциплин по специальности. Темы выпускных квалификационных работ согласовываются с работодателем и утверждаются на заседании ПЦК.

2.2. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ).

2.3. Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне.

2.4. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за обучающимся (на основании личного заявления обучающегося) с указанием руководителя оформляется приказом ректора института.

2.5. В соответствии с утвержденной темой разрабатывается задание (Приложение 1) для каждого обучающегося.

2.6. Задание на выпускную квалификационную работу выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

2.7. ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

2.8. Задание на выпускную квалификационную работу сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

3. РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

3.1. Непосредственное руководство выпускной квалификационной работой осуществляет руководитель.

3.2. В *обязанности руководителя ВКР* входит:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;

- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

3.3. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 выпускников. На консультации для каждого выпускника предусмотрено не более двух часов в неделю.

3.4. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет заведующий отделением СПО. Промежуточный контроль возлагается на председателей предметно-цикловых комиссий и начальника учебной части.

3.5. Обучающийся в процессе подготовки выпускной квалификационной работы выполняет следующие функции:

- самостоятельно оценивает актуальность и значимость проблемы, связанной с темой выпускной квалификационной работы;
- совместно с руководителем уточняет задание на выпускную квалификационную работу и график ее выполнения;
- осуществляет сбор и обработку исходной информации по теме выпускной квалификационной работы, изучает и анализирует полученные материалы;
- самостоятельно формулирует цель и задачи выпускной квалификационной работы;
- проводит обоснование темы (проблемы), исследования, разработки в соответствии с заданием на выпускной квалификационной работы;
- принимает самостоятельные решения с учетом мнений руководителя;
- подготавливает сопутствующие средства представления результатов выпускной квалификационной работы (презентацию, раздаточный материал и т. д.);
- формулирует логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов;
- готовит доклад для защиты выпускной квалификационной работы.

3.6. Обучающийся несет персональную ответственность за:

- выполнение календарного плана;
- самостоятельность выполнения выпускной квалификационной работы;
- достоверность представленных данных и результатов;
- оформление, структуру и содержание выпускной квалификационной работы в соответствии с методическими указаниями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.
- исправление недостатков в выпускной квалификационной работе, выявленных руководителем;
- достоверность представленных в информационных источниках ссылок на литературные источники и Интернет-ресурсы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

4.1. Выпускная квалификационная работа должна представлять собой самостоятельное законченное исследование в избранной научной области, относящейся к профилю основной специальности, и демонстрировать глубину профессиональных знаний выпускника, готовность к профессиональной деятельности.

4.2. К выпускной квалификационной работе предъявляются следующие требования:

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность, актуальность;
- логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах;
- корректное изложение материала с учетом принятой научной терминологии;

- достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;
- научный стиль написания;
- оформление работы в соответствии с требованиями настоящего положения.

4.3. Объем выпускной квалификационной работы должен быть достаточным для изложения путей реализации поставленных задач (40-55 страниц печатного текста без приложений).

4.4. Выпускная квалификационная работа выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных студентом в период обучения. При этом она должна быть преимущественно ориентирована на знания, полученные в процессе изучения дисциплин общепрофессионального цикла и профессиональных модулей, подводить итог теоретического обучения обучающегося и подтверждать его профессиональные компетенции.

4.5. Выпускная квалификационная работа выполняется на завершающем этапе теоретического обучения, на последнем курсе. Время, отводимое на подготовку работы, определяется учебным планом соответствующей ППСЗ.

4.6. Выпускная квалификационная работа включает в себя следующие разделы:

- Титульный лист (Приложение 2)
- Введение
- Основная часть
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения.

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы содержатся в методических указаниях по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

4.7. **Введение** – это краткое обоснование исследуемой проблемы, целей, задач, методов и направлений разработки избранной темы. Во введении содержится обоснование актуальности темы исследования, указывается объект исследования, цель, задачи (что нужно сделать, чтобы цель была достигнута?). Объем введения должен быть в пределах 2-3 страницы.

4.8. **Основная часть.** Выпускная квалификационная работа содержит две главы, каждая из которых в свою очередь делится на 2-3 пункта (параграфа). Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав.

4.8.1. Первая глава основной части носит общетеоретический (методологический) характер. В ней на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к решению, дается их оценка, обосновываются и излагаются собственные позиции исследователя.

4.8.2. Вторая глава – (практическая) основной части посвящается практическим аспектам решения избранной темы. Она представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.

4.9. **Заключение** должно быть кратким и обстоятельным, в нем не следует повторять содержания введения и основной части работы.

В заключении выпускной квалификационной работы содержатся итоги работы, важнейшие выводы, к которым пришел автор, формулируются общие выводы по всем разделам, содержатся предложения по дальнейшему исследованию проблемы или нецелесообразности ее продолжения. Заключение не должно составлять более 2-3 страниц текста.

4.10. **Список использованных источников** отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);

- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

4.11. **Приложения** могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

4.12. Обучающийся обязан выполнить выпускную квалификационную работу в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями на основании методических рекомендаций по подготовке и защите выпускной квалификационной работы в соответствии с графиком выполнения выпускной квалификационной работы.

4.13. За 10-15 дней до защиты выпускной квалификационной работы выпускник должен пройти предзащиту перед специально созданной для этого комиссией в составе 2-3 человек.

4.14. Выпускник, прошедший предзащиту, должен устранить возможные замечания, пройти нормоконтроль (Приложение 3) по правильности оформления работы. После этого руководитель проверяет выпускную квалификационную работу окончательно и составляет письменный отзыв (Приложение 4).

4.15. В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

4.16. Выпускная квалификационная работа, оформленная в соответствии с установленными требованиями, подписывается выпускником, руководителем и предоставляется вместе с отзывом руководителя и рецензией начальнику учебной части не позднее, чем за 3 календарных дня до защиты.

4.17. Начальник учебной части регистрирует выпускную квалификационную работу в журнале учета с указанием даты.

5. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

5.1. ВКР подлежит обязательному рецензированию.

5.2. Выполненная квалификационная работа рецензируется специалистами из числа работников профильных организаций, преподавателями образовательных учреждений, хорошо владеющими вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

5.3. Рецензенты ВКР определяются не позднее чем за месяц до защиты.

5.4. Рецензия на выпускную квалификационную работу должна включать (Приложение 5):

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы.

5.5. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за 3 дня до защиты работы.

5.6. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

5.7. Выпускник, не предоставивший в установленный срок выпускную квалификационную работу с отзывом руководителя и рецензией, к защите не допускается и подлежит отчислению как непрошедший государственную итоговую аттестацию.

6. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

6.1. Завершающим этапом выполнения обучающимся выпускной квалификационной работы является ее защита.

6.2. К защите выпускной квалификационной работы допускаются выпускники, успешно завершившие в полном объеме освоение ППССЗ по специальности среднего профессионального образования и представившие выпускную квалификационную работу с отзывом руководителя и рецензента в установленный срок.

6.3. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 30 мин. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и включает доклад студента (7-10) мин, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося, зачитывание отзыва и рецензии, а также допускается выступление руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента, если они присутствуют на заседании государственной аттестационной комиссии.

6.4. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

6.5. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- качество устного доклада выпускника;
- свободное владение материалом ВКР;
- глубина и точность ответов на вопросы;
- отзыв руководителя;
- оценка рецензента.

6.6. Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

6.7. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

6.8. Численность государственной экзаменационной комиссии не менее пяти человек. В состав государственной экзаменационной комиссии должны входить представители работодателей.

6.9. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, запись о присуждении квалификации, вопросы членов комиссии. Протоколы заседаний государственной аттестационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

6.10. Обучающиеся, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту не ранее следующего периода работы государственной экзаменационной комиссии. Порядок повторного прохождения итоговых аттестационных испытаний всех видов определяется Институтом.

6.11. Выпускникам, не проходившим итоговые аттестационные испытания по уважительной причине, приказом по Институту может быть продлен срок обучения до следующего периода работы государственной аттестационной комиссии, но не более, чем на один год.

6.12. Выпускнику, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты обучающимся выпускной квалификационной работы.

6.13. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется разделом 5 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

7. ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

7.1. Выполненные ВКР хранятся после защиты в Институте не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу ректора Института комиссией, которая представляет предложение о списании выпускных квалификационных работ.

7.2. Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

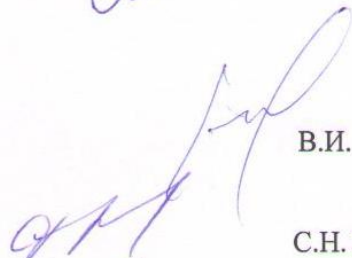
7.3. Лучшие выпускные квалификационные работы могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах отделения СПО.

РАЗРАБОТАНО:
Заведующий отделением СПО



В.В. Баранова

СОГЛАСОВАНО:
Проректор по учебной и
воспитательной работе



В.И. Дровянных

Декан факультета
экономики и менеджмента



С.Н. Перов

Начальник юридического отдела



С.А. Петрова

Форма задания на выполнение ВКР

ЧОУ ВО «Международный институт рынка»

ОТДЕЛЕНИЕ СПО

Специальность _____
(код и наименование специальности)

ЗАДАНИЕ
на дипломную работу

Обучающемуся _____

1. Тема работы _____

2. Срок сдачи законченной работы « ____ » _____ 20__ г.

3. Исходные данные в дипломной работе _____

4. Краткое содержание дипломной работы (перечень подлежащих разработке вопросов)

5. Перечень графического материала (таблиц, диаграмм и т.д.)

6. Консультации по работе _____

7. Дата выдачи задания « ____ » _____ 20__ г.

Научный руководитель: _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Образец оформления титульного листа ВКР

**Частное образовательное учреждение
«Международный институт рынка»**

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность _____
(код и наименование специальности)

Допустить к защите:
Зав. отделением СПО
к.э.н., доцент Баранова В.В.
« » 20 г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(ДИПЛОМНАЯ РАБОТА)**

Тема _____

Обучающийся _____ *ФИО* _____ *подпись*

Научный
руководитель _____

ФИО

подпись

Самара 20__ г.

Форма нормоконтроля к ВКР

ЧОУ ВО «Международный институт рынка»

ОТДЕЛЕНИЕ СПО

Специальность _____

(код и наименование специальности)

НОРМОКОНТРОЛЬ**дипломной работы**

Тема: _____

Обучающийся _____

(Ф.И.О.)

Группа _____

Анализ ВКР на соответствие требованиям методических рекомендаций

№ п/п	Объект	Параметры	Соответствует: + Не соответствует: -
1.	Наименование темы работы	Соответствует утвержденной приказом филиала	
2.	Размер шрифта	14	
3.	Название шрифта	Times New Roman, обычный	
4.	Межстрочный интервал	1,5	
5.	Абзацный отступ (мм)	12,5	
6.	Поля (мм)	Левое – 30, верхнее и нижнее – 20, правое – 15	
7.	Выравнивание	Основной текст – по ширине, заголовки – по левому краю с абзацным отступом	
8.	Общий объем без списка использованных источников и приложений	40 – 55 страниц	
9.	Объем введения	2 – 3 страницы	
10.	Объем основной части	30 – 40 страниц	
11.	Объем заключения	2 – 3 страницы	
12.	Нумерация страниц	Сквозная, в верхней части листа, посередине. На титульном листе номер страницы не проставляется.	
13.	Последовательность приведения структурных частей	Титульный лист. Задание. Содержание. Введение. Основная часть. Заключение. Список использованных источников. Приложения.	
14.	Оформление структурных частей работы	Каждая структурная часть начинается с новой страницы. Наименования приводятся в середине строки, печатаются прописными (заглавными) буквами. Точка в конце наименования не ставится.	
15.	Структура основной части	2 главы, соразмерные по объему	
16.	Состав списка использованных источников	Не менее 20 библиографических описаний документальных и литературных источников.	
17.	Наличие приложений	По необходимости	
18.	Оформление содержания	Содержание включает в себя заголовки всех разделов, подразделов, приложений с указанием страниц начала каждой части и каждого приложения.	

Нормоконтролер _____

(Фамилия, И.О.)

(подпись)

С результатами нормоконтроля ознакомлен:

Обучающийся _____

(Фамилия, И.О.)

(подпись)

Форма отзыва на ВКР

**Частное образовательное учреждение
«Международный институт рынка»
ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность _____
(код и наименование специальности)

**ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ
на дипломную работу**

Обучающегося _____
(Ф.И.О.)

Тема _____

1. Актуальность работы: _____

2. Общая оценка научного руководителя (наличие обзора литературы, полнота раскрытия исследуемой темы, обоснованность изложенных выводов, наличие конкретных данных (цифр), расчетов, сравнений (анализа), отношение к работе) : _____

3. Положительные стороны работы: _____

4. Недостатки и замечания: _____

Заключение по представленной работе:

Считаю, что представленная работа заслуживает оценки _____, а обучающийся _____ присвоения квалификации _____
(Фамилия, инициалы)

Научный руководитель _____
(Ф.И.О.) (подпись)

(ученая степень, ученое звание, должность, место работы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Форма рецензии на ВКР

**Частное образовательное учреждение
«Международный институт рынка»
ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность _____
(код и наименование специальности)

**РЕЦЕНЗИЯ
на дипломную работу**

Обучающегося _____
(Ф.И.О.)

Тема _____

1. Заключение о соответствии дипломной работы заявленной теме и заданию на нее:

2. Оценка качества выполнения каждого раздела дипломной работы:

Теоретический уровень подготовки, глубина проработки материала, полнота раскрытия и охвата исследуемой темы, обоснованность изложенных выводов, наличие конкретных данных (цифр), расчетов, сравнений (анализа). Структура, логика и стиль изложения представленного материала.

3. Оценка степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы: _____

4. Общая оценка качества выполнения дипломной работы: _____

Рекомендуемая оценка дипломной работы _____

Рецензент _____
(Ф.И.О.)

(ученая степень, ученое звание, должность, место работы)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (личная подпись)

М.П.