МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЧОУ ВО «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

Кафедра государственного и муниципального управления и права

СОГЛАСОВАНО
Начальник Учебно-методического управления
«1» сентября 2016 г.
_____ А.А. Бодров

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
«1» сентября 2016 г.
_____ С.Н Перов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
АДМИНИСТРАТИВНАЯ РЕФОРМА В РОССИИ
(наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения очная, заочная

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методической комиссии «30» августа 2016 г.

Руководитель образовательной программы _____ А.А. Карлина

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления и правового обеспечения государственной службы «26» августа 2016 года (протокол № 1)

Зав. кафедрой _____ Д.В. Березовский

г. Самара – 2016 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Административная реформа в России» является изучение конституционно-правовых предпосылок проведения в Российской Федерации административного реформирования в целях повышения эффективности и оптимальности системы государственного управления, осуществляемых органами исполнительной власти, другими государственными органами в экономической, социально-культурной и административно-политической сферах. Состоит в углублении профессиональной подготовки студентов в профессионализации государственной и муниципальной службы посредством:

- ознакомления с правовыми предпосылками, целями и направлениями административной реформы, механизмами ее реализации;
- изучения правовых основ проведения административной реформы в Российской Федерации;
- использования системно-комплексного подхода к представлению о современном состоянии административной реформы и тенденциях ее дальнейшего развития;
- оценки эффективности проводимой административной реформы.

Основной задачей комплекса является получение студентами необходимого объема знаний, связанных с административно-правовым реформированием различных сторон государственного управления в современных условиях. Среди основных задач комплекса также следует выделить обучение студентов методике и выработке навыков пользования нормативно-правовой базой, регулирующей общественные отношения в сфере государственного управления (исполнительно-распорядительной деятельности), составляющими предмет административного реформирования. **Задачами** комплекса являются:

- формирование у студентов упорядоченных представлений и получение ими знаний о правовых предпосылках, основных направлениях административной реформы и механизмах ее реализации;
- освоение теоретических знаний об основных подходах и принципах перехода к современной системе государственного управления, ее основных элементах, их соотношении и взаимодействии, формах и методах;
- приобретение навыков и умений по нормативному прогнозированию, правовому регулированию структуры и системы исполнительной власти, оптимизации их государственных функций и оценки эффективности работы в результате осуществленных преобразований.

1. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО[1]

Данный курс состоит из лекций и практических занятий. Программа курса определяет совокупность необходимых для профессиональной подготовки знаний, умений и навыков, которыми должен овладеть студент в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта. **Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится данная дисциплина (модуль).** Дисциплина «Административная реформа в России» Б1.В.ДВ.2 относится к дисциплинам по выбору вариативной части общенаучного цикла.

Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь с другими частями ОПОП (дисциплинами, модулями, практиками).

Входные знания, умения, готовности:

Теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Для изучения дисциплины «Административная реформа в России» необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Социальное проектирование в государственном и муниципальном управлении»; «Теория и механизмы современного государственного управления».

[1] ОП ВО – образовательная программа высшего образования.

Содержание дисциплины «Административная реформа в России» является опорой для изучения дисциплин: «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» и «Государственная политика и управление».

3. КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать знаниями:

- о правовых предпосылках и направлениях административной реформы, механизмах ее реализации;
- о системе нормативных актов, регулирующих процесс проведения административной реформы в России;
- об основных принципах административной реформы и механизмах их реализации в условиях современной России;

уметь:

- ориентироваться в основных направлениях повышения эффективности форм и методов деятельности органов исполнительной власти;

владеть:

- навыками применения действующего законодательства при решении вопросов организации и практической деятельности органов государственного управления.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля).

Дисциплина «Административная реформа в России» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС3+ по направлению подготовки ВО «Государственное и муниципальное управление»:

профессиональные (ПК):

способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108/108 часа: 8/4 – лекции, 28/12 – семинары, 72/88 – самостоятельная работа, 4 - зачет.

Виды учебной работы	Формы обучения	Всего часов/ЗЕТ	Семестры			
			1			
			Количество часов в семестр			
Общая трудоемкость дисциплины	очная	108/3 ЗЕТ	108			
	заочная	108/2 ЗЕТ	108			
Контактная работа (аудиторные занятия)	очная	36	36			
	заочная	16	16			
Лекции	очная	8	8			
	заочная	4	4			
Практические занятия	очная	28	28			
	заочная	12	12			
Самостоятельная работа	очная	72	72			
	заочная	88	88			
Курсовая работа (проект)	очная	-	-			

	заочная	-	-			
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	очная	4	4			
	заочная	4	4			

№ п/п	Раздел учебной дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекц		Практ		Сам. работа		Лаборатор. работа		
				очная	заочная	очная	заочная	очная	заочная	очная	заочная	
1	Конституционно-правовые предпосылки осуществления административной реформы в Российской Федерации	1	15	2	-	8[2]	-	18	22	-	-	Устный опрос
2	Основные направления административных преобразований и их правовое содержание	1	16	2	-	8	4	18	22	-	-	Устный опрос
3	Модернизация организационно-правовой системы и структуры исполнительной власти в условиях административного реформирования	1	17	2	2	6	4	18	22	-	-	Эвристическая беседа
4	Проблемы и пути реформирования	1	18	2	2	6	4	18	22	-	-	Дискуссия

[2] Часы практических занятий даются в расчете на одну группу.

	административного процесса, форм и методов деятельности органов исполнительной власти											
	Всего			8	4	28	12	72	88	-	-	
												Форма промежуточной аттестации: экзамен

4.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Темы аудиторных занятий

Тема 1. Конституционно-правовые предпосылки осуществления административной реформы в Российской Федерации

Задачи и цели административной реформы.

Понятие и содержание современного механизма административно-правового регулирования, его роль в совершенствовании государственного управления.

Конституционные и правовые предпосылки необходимости осуществления административной реформы. Понятие государственного управления в контексте административного реформирования.

Содержание основных положений конституции и принятого на ее основе законодательства, требующих реформирования государственного управления. Основные причины ослабления эффективности функционирования действующей системы и структуры государственного управления. Объективная необходимость приведения системы государственного управления в Российской Федерации в соответствие с конституционными основами и принципами ее построения.

Задачи и цели преобразования системы государственного управления, ее структурной и организационной модернизации во всех сферах и областях жизнедеятельности страны.

Тема 2. Основные направления административных преобразований и их правовое содержание

Классификация основных направлений административных преобразований: сферы направлений, их содержание и правовое обеспечение.

Правовые основы совершенствования процесса разграничения конституционных предметов ведения и полномочий между федеральной исполнительной властью и исполнительной властью субъектов Российской Федерации. Сущность применения правового механизма взаимного делегирования полномочий. Содержание реорганизаций в исполнительной власти.

Принципы перехода от отраслевого подхода в построении государственного управления к структурно-функциональному. Организационно – правовые основы совершенствование системы государственной службы в увязке с новыми подходами построения и функционирования исполнительной власти.

Тема 3. Модернизация организационно-правовой системы и структуры исполнительной власти в условиях административного реформирования

Исполнительная власть: понятие, механизм, соотношение с государственным управлением. Основные черты и структура исполнительной власти.

Содержание оптимизации структуры и системы органов исполнительной власти Российской Федерации с учетом модернизации их функций. Причины разделения государственно-управленческих функций на правоустанавливающие, правоприменительные (контрольно-надзорные), а также функций по управлению государственным имуществом и оказанию государственных услуг в модернизированной системе органов исполнительной власти.

Проблемные аспекты проведения административных преобразований по модернизации системы и структуры федеральных органов исполнительной власти и их корреляции с системой и структурой органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Основные направления приоритетных национальных проектов, роль государственного управления в их реализации.

Тема 4. Проблемы и пути реформирования административного процесса, форм и методов деятельности органов исполнительной власти

Создание административной юстиции.

Конституционно-правовые предпосылки реформирования административно-процессуальной деятельности государственного управления в Российской Федерации. Понятие и содержание административного процесса, виды административно-процессуальной деятельности.

Основные направления по приведению законодательства Российской Федерации в соответствие с Конституцией Российской Федерации по совершенствованию административно-правотворческого, административно-распорядительного и административно-юрисдикционного процессов. Проблемы кодификации административно-процессуального законодательства.

Роль процедур (производств) в административно-процессуальной деятельности, пути повышения их эффективности. Оптимизация регламентации стадий административно-процессуальной деятельности.

Понятие, признаки и виды форм и методов управленческой деятельности. Соотношение организационных и правовых форм. Методы административного воздействия, применяемые в сфере государственного управления.

Меры административного реформирования по оптимизации управленческих процессов, форм и методов работы, обеспечению оптимального и целесообразного контроля и установлению стимулирующих механизмов к эффективной деятельности государственных служащих.

Семинарские занятия

Тема 1. Конституционно-правовые предпосылки осуществления административной реформы в Российской Федерации

Задачи и цели преобразования системы государственного управления, ее структурной и организационной модернизации во всех сферах и областях жизнедеятельности страны.

Тема 2. Основные направления административных преобразований и их правовое содержание

Решение кейсов

Тема 3. Модернизация организационно-правовой системы и структуры исполнительной власти в условиях административного реформирования

Решение кейсов

Тема 4. Проблемы и пути реформирования административного процесса, форм и методов деятельности органов исполнительной власти

Решение кейсов

Примерные кейсы к семинарским занятиям

1. В «Российской газете» студент Смирнов прочитал статью, в которой говорилось о необходимости преобразования Министерства РФ по налогам и сборам. Он спросил у знакомого студента-юриста о том, кто может издавать нормативный акт о такой реорганизации, как он будет называться и где его можно найти, что изменится в статусе министерства при реорганизации?

Дайте ответы на вопросы студента Смирнова. В каком статусе сейчас функционирует налоговый орган?

2. В соответствии со статьей 6 Устава города Москвы, принятого Московской городской Думой 28 июня 1995 г., устанавливался двойной статус органов власти города Москвы – правовое положение, согласно которому эти органы одновременно являлись органами городского (местного) самоуправления и органами государственной власти субъекта РФ. В частности, Московская городская администрация являлась исполнительным органом государственной власти города и исполнительным органом городского самоуправления. Однако после внесенных в Устав города Москвы изменений и дополнений согласно его статье 5 правительства Москвы, отраслевые, функциональные и территориальные органы исполнительной власти являются исполнительными органами государственной власти города Москвы (органами исполнительной власти города Москвы). При этом в статье 7 Устава города подчеркивается, что органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти города Москвы.

Почему, на ваш взгляд, в новую редакцию Устава города Москвы внесены эти изменения? Как соотносилось указанное положение прежней редакции Устава города Москвы со статьей 12 Конституции РФ?

3. В Правительство РФ для обсуждения поступил проект постановления о порядке финансирования целевой программы «Региональное развитие». В отношении этого проекта между членами Правительства РФ – Министром финансов, Министром экономического развития и торговли, Министром регионального развития возникли разногласия.

Может ли быть принят правовой акт, по которому возникли разногласия? Каков порядок урегулирования возникших разногласий? Определите порядок назначения заседания Правительства РФ согласно Регламенту Правительства РФ, утвержденному Постановлением Правительства РФ от 1 июня 2004 г. № 260 "О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации".

4. Председатель Правительства РФ подал заявление об отставке Президенту РФ. Президент РФ своим указом освободил Председателя Правительства РФ от занимаемой должности.

Должен ли Президент РФ согласовывать свое решение с Федеральным Собранием? Изменится ли в таком случае состав Правительства РФ? Каков порядок и сроки назначения нового Председателя Правительства РФ?

5. Руководитель Управления юстиции Н-ской области издал приказ, согласно которому был изменен порядок выдачи лицензий на право нотариальной деятельности. Проку-

рор Н-ской области принес протест на данное решение, указав, что руководитель Управления юстиции вышел за рамки своей компетенции.

Есть ли основания для протеста прокурора? Каковы полномочия федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ по лицензированию нотариальной деятельности, согласно Основам законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-I?

6. Отвечая на семинарском занятии, студент Жуков перечислил органы исполнительной власти В-ской области, в числе которых назвал: Правительство области, Министерство сельского хозяйства, Управление внутренних дел области, Администрацию г. В-ска, Областное законодательное собрание, областной департамент образования, Управление ФСБ по В-ской области.

Укажите, какие ошибки были допущены студентом.

7. В отношении бюрократии существуют разные точки зрения. По Веберу, бюрократическая организация – технически самая совершенная из всех мыслимых организационных форм. Ее превосходство проявляется в четкости, быстроте, компетентности, преемственности, единстве, субординации, стабильности, относительной дешевизне и в безличном характере деятельности. К. Маркс говорил о бюрократии как организме-паразите, принципиально неспособном быть ни носителем разума, ни выразителем всеобщих интересов; отрицательные черты бюрократии: подмена общественного интереса частным интересом власти и конкретного чиновника, предвзятость, произвол, корпоративность, карьеризм, формализм и т.д.

Нужна ли бюрократия? Аргументируйте свою точку зрения. Если да, то как она должна быть организована? Являются ли синонимами термины «чиновник», «бюрократ», «государственный служащий»?

8. Китайские философы Конфуций и Мо-Цзы выделяли ряд требований к организации управления:

- когда руководишь, забудь об отдыхе; а выполняя поручение, будь честен;
- коли сами будете скромны в желаниях, не согласятся воровать и за награду;
- выдающийся муж бесхитростен и прям, он любит справедливость, вникает в то, что люди ему говорят, и изучает выражение их лиц, заботится о том, чтобы поставить себя ниже других;
- когда ученик вернулся с заседания, учитель спросил:
  - Почему пришел так поздно?
  - Обсуждали одно государственное дело, - ответил ученик.

  Учитель возразил: «Это дело не могло быть государственным. В противном случае я слышал бы о нем, хотя нигде и не служу;
- казнить тех, кого не наставляли, значит быть жестоким; требовать исполнения, не предупредив заранее, значит проявлять насилие; медлить с приказом и при этом добиваться срочности, значит наносить ущерб; и в любом случае скупиться, оделяя чем-либо людей, значит поступать казенно;
- если, управляя царством, не заботиться о служилых, то страна будет потеряна;
- если низшие чиновники из почтения или страха перед титулованными особами не будут правдиво докладывать, то приближенные будут скрывать (правду), а дальним лишь остается вздыхать о (неправедных порядках).

Оцените высказывания философов с позиций современника? Применимы ли они сегодня к работе государственного служащего? Если да, сформулируйте их как принципы работы государственных служащих.

9. Житель г. Киева Н. приехал в Москву и подал заявление о поступлении на службу в уголовно-исполнительной системе. В приеме на службу ему было отказано. Гражданин Н. обратился в суд с жалобой на необоснованность отказа в приеме на работу.

Какое решение должен принять суд по данной жалобе?

4. Заместитель федерального министра здравоохранения и социального развития М. вступил в политическую партию, был избран ее сопредседателем. Председатель Правительства РФ, узнав о данном факте, поставил вопрос об освобождении М. от занимаемой государственной должности.

Допускается ли участие лиц, занимающих государственные должности(в том числе и государственной службы), в политических партиях? Есть ли для данной категории лиц запреты, связанные с их политической деятельностью? Дайте правовую оценку решения Председателя Правительства.

10. Петров не был призван в 18 лет на военную службу, так как находился на службе в уголовно-исполнительной системе: сначала учился в юридическом институте ФСИН, затем работал командиром отряда в ИУ. В возрасте 26 лет после окончания срока контракта, он уволился из органов УИС и пошел работать в адвокатуру. Через три месяца после увольнения Петров получил повестку о призыве на военную службу.

Подлежит ли Петров призыву? Какие нормативные акты регламентируют этот вопрос?

11. Сотрудник ГУ ФСИН России подполковник внутренней службы К. устроился на работу в гражданский ВУЗ в качестве преподавателя. Узнав об этом, его начальник поставил вопрос об увольнении К.

Допускается ли совмещение службы в органах УИС с другой деятельностью? Как должен быть решен вопрос в отношении К.?

12. Несмотря на то, что подполковник внутренней службы Матвеев прослужил в органах уголовно-исполнительной системы 22 года, а его сын лейтенант внутренней службы, который работал вместе с ним, только начал службу, и тот, и другой получили очередной отпуск по 45 суток.

Где служили отец и сын Матвеевы? Какие виды отпусков предусмотрены для сотрудников УИС? В каких случаях и на какой максимальный срок может быть предоставлен краткосрочный отпуск сотруднику УИС?

13. В процессе компании по выборам мэра городского округа руководитель департамента ЖКХ городской администрации в качестве муниципального служащего выступил в теледебатах на одном из телеканалов. За свое участие в передаче он получил денежное вознаграждение.

Имеются ли нарушения в действиях должностного лица? Изменится ли юридическая оценка ситуации, если руководитель департамента ЖКХ участвовал в теледебатах как частное лицо?

14. Муниципальный служащий Васильев, работая в администрации Л-го района городского округа, пользовался медицинскими услугами муниципальной поликлиники этого района в соответствии с соглашением, заключенным между районной администрацией и районной поликлиникой. Выйдя на пенсию, Васильев пришел на прием к врачу муниципальной поликлиники Л-го района, однако в приеме ему было отказано. В регистратуре Васильеву объяснили, что, так как он является пенсионером, обращаться необходимо в поликлинику по месту жительства.

Правомерен ли отказ в предоставлении медицинских услуг?

15. Ведущий специалист департамента сельского хозяйства областной администрации Савельев проработал в должности 15 лет. В связи с сокращением штатов он был принят на работу в качестве муниципального служащего в районную администрацию. При выходе на пенсию Савельев обратился к юристу за консультацией: засчитывается ли стаж работы в качестве муниципального служащего в стаж, необходимый для получения льгот, предоставляемых государственным служащим.

Дайте консультацию Савельеву в качестве юриста.

Самостоятельная работа

Темы для самостоятельного изучения материалов

№ темы	**Тема**	**Форма контроля**	**К-во часов Оч/з**
1	1.Содержание основных положений конституции и принятого на ее основе законодательства, требующих реформирования государственного управления. 2. Объективная необходимость приведения системы государственного управления в Российской Федерации в соответствие с конституционными основами и принципами ее построения.	опрос на семинаре тест	18/22
2	Организационно – правовые основы совершенствование системы государственной службы в увязке с новыми подходами построения и функционирования исполнительной власти.	опрос на семинаре	18/22
3	1. Проблемные аспекты проведения административных преобразований по модернизации системы и структуры федеральных органов исполнительной власти и их корреляции с системой и структурой органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. 2. Основные направления приоритетных национальных проектов, роль государственного управления в их реализации.	тест	18/22
4	1. Меры административного реформирования по оптимизации управленческих процессов, форм и методов работы, обеспечению оптимального и целесообразного контроля и установлению стимулирующих механизмов к эффективной деятельности государственных служащих 2. Прохождение государственной службы как правовое содержание института государственной службы Российской Федерации. 3. Элементы прохождения государственной службы – заключение служебного контракта (прохождение конкурса), назначение на должность и перемещение государственного служащего по должностям, должностной и административный регламент его деятельности, квалифика-	Дебаты на семинаре тест	18/22

	ционный экзамен и аттестация государственного служащего, применение мер поощрений и юридической ответственности к государственному служащему, государственные гарантии на государственной службе, увольнение с государственной службы. 4. Концептуальные вопросы борьбы с коррупцией в системе государственной службы.		

4.3. Информационное обеспечение дисциплины для организации самостоятельной работы магистрантов

Нормативные акты

Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.

О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // СЗ РФ. 2003. № 22. Ст. 2063.

О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.

О муниципальной службе в Российской Федерации: Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ // СЗ РФ. 2007. № 10. Ст.1152.

О противодействии коррупции: Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ // СЗ РФ. 2087. № 52 (ч. 1). Ст.6228.

Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2008 г. № 724 //СЗ РФ. 2008. № 20. Ст. 2290.

О мерах по противодействию коррупции: Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. № 815 //СЗ РФ. 2008. № 21. Ст. 2429.

О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)»: Указ Президента РФ от 10.03.2009 г. № 261 //СЗ РФ. 2009. № 11. Ст. 1277.

О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года и комплексе мер по ее реализации: Указ Президента РФ от 12 мая 2009 г. № 537 // Российская газета. 2009. 19 мая. № 88 (4912).

Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей: Указ Президента РФ от 18 мая 2009 г. № 557 // Российская газета от 20 мая 2009 № 89 (4913).

О представлении гражданами, претендующими на замещение руководящих должностей в государственных корпорациях, фондах и иных организациях, лицами, замещающими руководящие должности в государственных корпорациях, фондах и иных организациях, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: Указ Президента РФ от 18 мая 2009 г. № 560 // Российская газета от 20 мая 2009 № 89 (4913).

Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования: Указ Президента РФ от 18 мая 2009 г. № 561 // Российская газета от 20 мая 2009 № 89 (4913).

О мерах по проведению административной реформы в 2003-2004 годах: Указ Президента РФ от 23 июля 2003 г. № 824 // СЗ РФ. 2003. № 30. Ст. 3046.

О мерах по совершенствованию государственного управления: Указ Президента РФ от 16 июля 2004 г. № 910 //СЗ РФ. 2004. № 29. Ст.3019.

О мерах по совершенствованию высшего юридического образования: Указ Президента РФ от 26 мая 2009 г. № 599 // Российская газета. 2009. 29 мая.

О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 110 // СЗ РФ. 2005. № 6. Ст. 437.

О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 111 // СЗ РФ. 2005. № 6. Ст. 438.

О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы: Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 112 // СЗ РФ. 2005. № 6. Ст. 439.

О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. №113// СЗ РФ. 2005. № 6. Ст. 440.

О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти: Постановление Правительства РФ от 19 января 2005 г. № 30 // СЗ РФ. 2005. № 4. Ст.305.

О концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006 – 2010 годах: Распоряжение Правительства РФ от 25 октября 2005 г. № 1789-р // СЗ РФ. 2005. № 46. Ст. 4720.

Послания Президента РФ Федеральному Собранию РФ. 2005-2016 гг

Темы рефератов по дисциплине

1. Реформа государственной службы.
2. Основные направления реформы правоохранительной службы
3. Основные направления реформы военной службы.
4. Основные направления реформы муниципальной службы
5. Основные направления реформы государственного управления
6. Государственное управление: современные тенденции развития.
7. Проблемы и соотношение государственного управления и исполнительной власти.
8. Проблемы административно-правоприменительной деятельности органов исполнительной власти.
9. Проблемы реализации административно-правовых гарантий прав и свобод.
10. Исполнительная власть в Российской Федерации: федеральный и региональный уровни.
11. Развитие законодательства о системе органов государственной исполнительной власти в России.
12. Особенности разграничения компетенции системы органов исполнительной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.
13. Проблемы совершенствования процессуальных норм в вопросах организации исполнительной власти.
14. Взаимодействие исполнительных органов государственной власти с институтами гражданского общества.
15. Административная реформа в субъектах Российской Федерации.
16. Правительство Российской Федерации: правовое положение и современные проблемы организации и функционирования.
17. Правительство Российской Федерации и Государственная Дума РФ: вопросы взаимодействия и проблемы конституционно-правового регулирования.

18. Реформа государственной службы в Российской Федерации: основные направления современного развития и проблемы.
19. Принципы государственной службы: правовое регулирование и проблемы практической реализации.
20. Актуальные проблемы законодательства об ответственности за административные правонарушения
21. Проблемы применения мер административной ответственности к отдельным субъектам административного права.
22. Концептуальные проблемы административной реформы и их решение
23. Административная реформа как способ управления инновационными изменениями в сфере исполнительной власти.
24. Актуальные проблемы административного права в свете административной реформы.
25. Административные реформы в современном мире: цели и направления
26. Административная реформа как способ модернизации сферы публичного управления
27. Административная реформа в России: приоритеты, практика осуществления, проблемы и противоречия
28. Проблемы реформирования административной системы в России
29. Реформирование административного права и необходимость нового подхода к пониманию административной ответственности
30. Проблемы административно-правовых средств предупреждения и пресечения коррупции в системе государственной службы РФ.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины используются следующие формы учебной работы:

- лекции; семинары, на которых обсуждаются вопросы лекций и домашних заданий, доклады, устные реферирование предложенной преподавателем литературы; проводятся дискуссии, контрольные работы, тестирование.
- самостоятельная работа студентов, включающая усвоение теоретического материала, подготовка к семинарам, выполнение творческих заданий, написание рефератов, тезисов, статей, работа с электронным учебно-методическим комплексом, подготовка к текущему
- контролю знаний к промежуточным аттестациям, к зачету и экзамену;
- тестирование по отдельным темам дисциплины, по модулям программы;
- НИРС, включающая занятия студентов в студенческом научном обществе, участие в конференциях, олимпиадах;
- консультирование студентов по вопросам учебного материала, написания тезисов, статей, докладов на конференции.

В преподавании дисциплины используются следующие инновационные и интерактивные технологии обучения:

	Инновационные	**Интерактивные**

Наименование раздела дисциплины	Разбор конкретных ситуаций (кейсов- case-studies)	Профессиональный тренинг	Метод проектов	Научно-поисковый метод	Дистанционное обучение	Проблемное изложение	Эвристическая беседа	Дискуссия	Мозговой штурм	Круглый стол	Деловая игра	Ролевая игра	Мастер-классы экспертов-специалистов
Конституционно-правовые предпосылки осуществления административной реформы в Российской Федерации	лк								пр				
Основные направления административных преобразований и их правовое содержание				пр			лк	пр					
Модернизация организационно-правовой системы и структуры исполнительной власти в условиях административного реформирования	лк		пр	пр		пр	пр	пр		пр			
Проблемы и пути реформирования административного процесса, форм и методов деятельности органов исполнительной власти	лк							пр		пр			

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости включают в себя вопросы к семинарским занятиям, темы докладов к каждому семинару, а также темы рефератов, те-

сты по отдельным темам и модулям программы в связи с промежуточными аттестациями, контрольные вопросы к зачету и к экзамену.

Разнообразные оценочные средства направлены на выявление качества усвоенных знаний, степени сформированности последовательного, доказательного критического мышления и рефлексии, умений оперирования понятийным составом.

Вопросы к зачету по курсу «Административная реформа в России»

1. Социально-экономические и правовые предпосылки проведения административной реформы в Российской Федерации.

2.Основные направления административно-правового реформирования системы государственного управления, их содержание.

3.Конституционные основы разграничения предметов ведения и полномочий Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

4.Пути оптимизации разграничения полномочий между федеральными органами исполнительной власти и исполнительной властью Российской Федерации, предусмотренные административной реформой.

5.Организационно-правовые основы административного реформирования федеральных органов исполнительной власти.

6.Особенности трехуровневой системы федеральных органов исполнительной власти, реализация положений об их соподчиненности и подведомственности.

7.Административно-правовое реформирование структуры федеральных органов исполнительной власти, ее проявление в субъектах Российской Федерации.

8.Административно-правовое регулирование механизма взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и его содержание.

9 Требования к содержанию регламента федерального министерства, федеральной службы и федерального агентства

10.Правовые и экономические механизмы оптимизация функций и полномочий органов исполнительной власти в рамках административного регулирования

11.Ожидаемая эффективность от реализации административного реформирования органов исполнительной власти.

12.Правовые новации в построении государственной службы, их содержание.

13.Создание правовых механизмов, направленных на преодоление коррупции в системе государственной службы.

14.Совершенствование механизма административно-правового регулирования системы государственного управления.

15.Проблемы административно-правового реформирования деятельности правоохранительных органов.

16.Роль административных процедур (производств) в совершенствовании форм деятельности органов исполнительной власти.

17. Понятие и сущность административной реформы

18. Административная реформа как способ управления инновационными изменениями в сфере исполнительной власти. Понятие организованных инноваций и этапы их внедрения. Преодоление сопротивления инновациям

19. Административная реформа и реформа административного права

20. Соотношения понятий «административная реформа» и «реформа административного права»

21. Актуальные проблемы административного права в свете административной реформы. Вопросы кодификации и гармонизации российского административного права

22.Административные реформы в современном мире: цели и направления

23.Социальная необходимость и причины административных реформ в зарубежных странах

24.Административная реформа как способ модернизации сферы публичного управления

25.Административная реформа в России: приоритеты, практика осуществления, проблемы и противоречия

26. Реформа системы государственной службы

27.Динамика административной реформы в России: этапы, итоги, перспективы

28. Проблемы реформирования административной системы в России

29.Основные цели, задачи и нормативно-правовая основа реформирования административной системы

30.Основные направления реформы административной системы на современном этапе.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература:

1. Капогузов Е. А. Институциональная структура производства государственных услуг: от веберианской бюрократии – к современным реформам государственного управления. Омск: Омский государственный университет, 2012. [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=237549&sr=1
2. Лаврентьев А. Р. Содержание реформы местного самоуправления в современной России: учебное пособие. М., Российская академия правосудия, 2011. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=140615&sr=1

7.2. Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.: официальное издание. – М.: Юридическая литература, 2009.
2. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // СЗ РФ. 2003. № 22. Ст. 2063.
3. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.
4. О муниципальной службе в Российской Федерации: Федеральный закон от 2 марта 2007 № 25-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2007. - № 10. - Ст.1152.
5. О противодействии коррупции: Федеральный закон от 25 дек. 2008 № 273-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2087. - № 52 (ч. 1). - Ст.6228.
6. Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2008 г. № 724 //Собрание законодательства Российской Федерации. – 2008. - № 20.- Ст. 2290.
7. О мерах по противодействию коррупции: Указ Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 г. № 815 //Собрание законодательства Российской Федерации. – 2008. - № 21.- Ст. 2429.
8. О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)»: Указ Президента РФ от 10.03.2009 № 261 //Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 11. – Ст. 1277.
9. О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года и комплексе мер по ее реализации: Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. № 537 // Российская газета. - 2009.- 19 мая. № 88 (4912).
10. Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязатель-

ствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей: Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 // Российская газета от 20 мая 2009 № 89 (4913).
11. О представлении гражданами, претендующими на замещение руководящих должностей в государственных корпорациях, фондах и иных организациях, лицами, замещающими руководящие должности в государственных корпорациях, фондах и иных организациях, сведений доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 560 // Российская газета от 20 мая 2009 № 89 (4913).
12. Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования: Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 561 // Российская газета от 20 мая 2009 № 89 (4913).
13. О мерах по проведению административной реформы в 2003-2004 годах: Указ Президента Российской Федерации от 23 июля 2003 г. № 824 // СЗ РФ. 2003. № 30. Ст. 3046.
14. О мерах по совершенствованию государственного управления: Указ Президента Российской Федерации от 16 июля 2004 г. № 910 //СЗ РФ. 2004. № 29. Ст.3019.
15. О мерах по совершенствованию высшего юридического образования: Указ Президента Российской Федерации от 26 мая 2009 г. № 599 //Российская газета. - 2009. - 29 мая.
16. Указы Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. №110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», №111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)», №112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы», № 113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим» // СЗ РФ. 2005. № 6. Ст. 437, 438, 439, 440.
17. О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти: Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 // СЗ РФ. 2005. № 4. Ст.305.
18. О концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006 – 2010 годах: Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 окт. 2005 № 1789-р // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2005. - № 46. - Ст. 4720.
19. Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации. 2005-2009 гг.

7.3. Дополнительная литература

20. Административная реформа: решения и проблемы (Т.Я.Хабриева, А.Ф.Ноздрачев, Ю.А.Тихомиров) // Журн. рос. права. – 2006.- № 2.
21. Административное право и процесс: Полный курс. – 2-е изд., доп. и перераб. - /Ю.А.Тихомиров. - М.: Изд. Тихомирова М.Ю., 2007.
22. Андрианов В. Административная реформа: мировой исторический опыт и российские реалии // Общество и экономика. - 2004.- № 7-8. - С. 57-102
23. Бакушев В.В. Административная реформа - нужна, но прежде - ее концепция // Власть. - 2002.- № 6. - С. 10-16.
24. Бакушев В.В. Административная реформа в России: предпосылки, системность и механизмы: XX-XXI вв. - М.: Б.и., 2000. - 160 с.

25. Бакушев В.В. Административная реформа: траектория пути: [Беседа с д-ром полит. наук, проф. каф. политологии и полит. упр-ния Рос. акад. гос. службы при Президенте РФ // Рос. Федерация сегодня. - 2002.- № 1. - С. 24-25.
26. Барциц И.Н. Реформа государственного управления в России: правовой аспект. – М.: «Формула права», 2008.
27. Вишняков В.Г. Административная реформа в России: от кризиса государственного управления к эффективному государству // Журн. рос. права. - 2003.-№ 10. - С. 11-23.
28. Нещадин А. А. Административная реформа //Общество и экономика. - 2004.- № 4. - С. 29-41.
29. Нещадин А.А. Административная реформа: уроки прошлого и тернии настоящего // Власть. - 2004.-№ 6. - С. 5-13.
30. Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации: Учебник / Под общ. ред. И.Н.Барцица. - М.: Изд-во РАГС, 2007.
31. Основные направления административной реформы /Л.Терещенко, А.Минашкин //Юрид. лит. - 2003. - № 4.
32. Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации: Учебник / Под общ. ред. И.Н.Барцица. - М.: Изд-во РАГС, 2007.
33. Руденко П. Административная реформа: требования к квалификации работников госаппарата // Человек и труд. - 2004. - № 5. С. 74-78.
34. Старилов Ю.Н. Административный процесс в системе современных научных представлений об административной юстиции //Государство и право. - 2004. - № 6.
35. Талапина Э.В. Новое законодательство о государственной гражданской службе. Информационный бюллетень //Президентский контроль. - 2005. - № 1.

Интернет-ресурсы:

Сервер органов государственной власти РФ «Официальная Россия»: http://www.gov.ru.

Банк правовых актов Государственной Думы ФС РФ: http://wbase.duma.gov.ru/.

Правовая система ГАРАНТ: http://www.garant.ru.

Информационно-образовательный портал Auditorium.ru http://www.auditorium.ru.

Портал Гуманитарное образование www.humanities.edu.

Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/.

Русский гуманитарный Интернет–университет http://www.vusnet.ru/.

Институт научной информации по общественным наукам РАН: http://www.inion.ru.

Российская Государственная Библиотека: http://www.rsl.ru.

Научная электронная библиотека: http://elibrary.ru.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Презентационное оборудование, компьютерный класс.

Программное обеспечение (Microsoft PowerPoint (для подготовки слайдов).

Материалы для диагностического контроля (тестовые задания)

Тесты по дисциплине «Административная реформа в России»

1. В соответствии с действующим законодательством систему органов исполнительной власти в России возглавляет:

а) Президент РФ;

*б) Правительство РФ;

в) Государственный совет;

г) Совет Федерации.

2. *Структуру федеральных органов исполнительной власти утверждает:*

*а) Президент по представлению Председателя Правительства;

б) Государственная Дума;

в) Совет Федерации;

г) Председатель Правительства.

3. Правительство – это орган:

*а) общей компетенции;

б) специальной компетенции;

в) отраслевой компетенции;

г) функциональной компетенции;

д) единоначальный.

4. Система органов исполнительной власти в РФ состоит из:

* а) федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ;

б) Президента РФ, Правительства РФ, федеральных министерств и ведомств;

в) Правительства РФ, правительств республик в составе РФ, областных, краевых, городских администраций;

г) федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления.

5. Распорядительные полномочия органов исполнительной власти реализуются путем:

а) исполнения законов;

*б) издания правовых актов управления;

в) обработки и передачи информации;

г) все перечисленное.

6. Какие из перечисленных органов власти не входят в систему органов исполнительной власти:

*а) городская (районная) администрация;

б) областная администрация;

в) администрация автономного округа;

7.Статус госслужащего отличается от статуса гражданина наличием:

а) прав;

б) обязанностей;

*в) ответственности;

г) гарантий;

д) запретов.

8. Предельный возраст нахождения на государственной службе составляет:

*а) 60 лет;

б) 50 лет;

в) 65 лет;
г) 45 лет.

9. Какой стадии прохождения государственной службы не существует:
а) увольнение
б) прием на государственную службу
г) аттестация
д) перемещение по службе
**е)контроль рабочих мест*

10. Выберите из перечисленных должностных лиц тех, кто является государственным служащим:
*а) инспектор Госпожнадзора;
*б) инспектор таможни;
*в) федеральный министр;
г) депутат Государственной Думы;
д) председатель Верховного Суда РФ;
е) глава городской администрации;
ж) председатель поселкового Совета.

11. Стратегия административной реформы – это:
- *Процесс непрерывного прогнозирования, мониторинга, анализа, оценки административных изменений
- Детальное перспективное планирование
- Совокупность программ реорганизации для каждого госоргана и госучреждения
- Совокупность целей и задач
- Использование принципов изменения оргструктуры управления
- Корпоратизация

12. Административная реформа (системы государственного управления) – это:
- *Реорганизация системы государственного управления
- Изменение штатного расписания
- Изменение технологии управления
- Реструктуризация полномочий
- Изменение порядка исполнения функций
- Сокращение состава и объема функций управления

13. Объективные предпосылки современных административных реформ включают:
- Изменение политического курса
- Рост квалификации персонала администрации
- *Рост объема и состава функций госуправления
- Рост коррупции в госаппарате
- Дефицит бюджета

14. Принципы проведения административной реформы включают:
- *Ориентация на законы и правила
- Конкуренция потребителей услуг
- Дерегулирование
- Децентрализация
- Административное стимулирование

15. Организационная структура государственного управления – это:

- Совокупность органов исполнительной власти
- Состав элементов отношений управления
- *Организационные механизмы управления
- Совокупность правовых форм управления
- Технология управления

16. Современная модель государственного управления требует:
- *Усиления функциональной специализации
- Роста централизации
- Выявления и усиления слабых звеньев
- Ориентации на объемные показатели
- Внешнего контроля

17. К существенным признакам административной реформы относятся:
- Политическая обусловленность
- Экономическая детерминация
- *Организационная целесообразность
- Децентрализация
- Формализация

18. Объем административной власти можно измерять:
- Объемом функций
- Объемом задач
- Объемом обязанностей
- Объемом ответственности
- *Объемом полномочий

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС3+ ВО по направлению «Государственное и муниципальное управление»

Автор(ы): к.полит.н., доц. Товченко Р.Б.

Рецензент(ы): к.ю.н., доц. Березовский Д.В.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «___» ____ 20__г.

Внесенные изменения утверждаю

«_____» _____ 20___г.

Заведующий кафедрой _____