

**Автономная некоммерческая
организация высшего образования
Самарский университет
государственного управления
«Международный институт рынка»
(АНО ВО Университет «МИР»)**

**УТВЕРЖДАЮ
Ректор**

**_____ В.Г. Чумак
«05» марта 2024 года**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме граждан на обучение
по дополнительным
профессиональным программам
в Автономной некоммерческой организации
высшего образования
Самарском университете
государственного управления
«Международный институт рынка»**

г. Самара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о приеме граждан на обучение по дополнительным профессиональным программам в Автономной некоммерческой организации высшего образования Самарском университете государственного управления «Международный институт рынка» (далее – Положение) устанавливает порядок приема слушателей для обучения по дополнительным профессиональным программам в Автономной некоммерческой организации высшего образования Самарском университете государственного управления «Международный институт рынка» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2011 № 957 «Об организации лицензирования отдельных видов деятельности»;
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Рособрнадзора от 16.05.2023 № 782 «Об утверждении формы выписки о признании в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, и технических требований к ней» (вместе с «Техническими требованиями к выписке о признании в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве»);
- Уставом Университета, утвержденным решением Собрания учредителей;
- Нормативными локальными актами Университета.

1.3. Университет осуществляет деятельность по оказанию образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам на основании действующей лицензии,

выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки и приложений к ней.

1.4. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам может проводиться в течение всего календарного года.

1.5. При поступлении граждан может ознакомиться на сайте Университета <http://www.imi-samara.ru/> с информацией об Университете и его структурных подразделениях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, со следующими документами:

- лицензией Университета на осуществление образовательной деятельности;
- Уставом Университета;
- Положениями о структурных подразделениях Университета, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам;
- настоящим Положением.

1.6. К освоению дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование/высшее профессиональное образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование/высшее профессиональное образование.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании.

В дополнительной профессиональной программе могут быть указаны требования к уровню подготовки, необходимому для освоения дополнительной профессиональной программы.

1.7. Право на получение дополнительного профессионального образования лицами без гражданства регламентируется Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

1.8. Прием иностранных граждан на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится с учетом признания в Российской Федерации образования, полученного в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими

вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования, и законодательством Российской Федерации.

1.9. Обучение слушателей по дополнительным профессиональным программам может реализовываться в формах: очной, очно-заочной, заочной, а также полностью или частично в форме стажировки.

Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании (договором об оказании платных образовательных услуг) (далее – договор об образовании).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Прием граждан на обучение в Университет по дополнительным профессиональным программам осуществляют структурные подразделения дополнительного образования Университета, реализующие дополнительные профессиональные программы.

2.2. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится на основании договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица (лиц), зачисляемого(ых) на обучение, а также после заключения контрактов (договоров) по результатам участия Университета в закупочных процедурах на оказание образовательных услуг по программам дополнительного образования.

Заказчик, являющийся юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица (лиц), зачисляемого(ых) на обучение, обязательно прилагает список работников, направляемых на обучение с указанием их уровня образования.

2.3. В день прибытия слушателя на обучение предъявляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и подаются следующие документы:

а) по дополнительным профессиональным программам – программам профессиональной переподготовки для специалистов:

– копия диплома о среднем профессиональном или высшем образовании/высшем профессиональном образовании (с приложением);

– фотографии размером 3x4 (2 шт.)

для студентов:

- справка по месту требования;
- фотографии размером 3x4 (2 шт.).

б) по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации для специалистов:

– копия диплома о среднем профессиональном или высшем образовании/высшем профессиональном образовании;

для студентов:

- справка по месту требования.

В случае изменения фамилии и/или, имени и/или отчества предоставляется оригинал документа уполномоченного органа, с которого работники деканата/Института делают копию.

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- наименование программы, для обучения на которую он поступает, срок обучения и трудоемкость программы.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы Университета):

- с лицензией Университета на осуществление образовательной деятельности;
- с данными правилами приема в Университет на обучение.

Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

В согласии на обработку персональных данных также фиксируется факт ознакомления (в том числе через сайт Университета <http://www.imi-samara.ru/>) с «Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования Самарском университете государственного управления «Международный институт рынка».

2.4. Факт ознакомления с отдельными документами и локальными нормативными актами, указанными в настоящем Положении заверяется личной подписью поступающего в заявлении о приеме. Согласие на обработку своих персональных данных заверяется личной подписью поступающего.

2.5. На каждого поступающего на обучение по дополнительным профессиональным программам – программам профессиональной переподготовки оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы и документы, сформированные в процессе обучения.

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится без вступительных испытаний по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими, если контрактом (договором) не предусмотрено иное.

3.2. По результатам рассмотрения документов на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации для получения дополнительного профессионального образования по заявленной образовательной программе, структурные подразделения Университета, реализующие дополнительные профессиональные программы, обеспечивают устное и/или письменно (по средствам электронной почты) доведение до поступающего информации о зачислении на обучение либо об отказе в зачислении на обучение с обязательным указанием его причины.

3.3. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных поступающим документов требованиям, указанным в п. 2.3 настоящих Правил, и невозможность устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования;
- несоответствие иным, предусмотренным контрактом (договором), требованиям.

3.4. Информация о дате, времени и месте обучения доводится до поступающих устно и/или письменно (по средствам электронной почты).

3.5. Зачисление слушателей на обучение оформляется приказом ректора Университета после заключения договора об образовании на обучение по дополнительной профессиональной программе и полной оплаты за обучение, либо оплаты периода или этапа обучения в сроки, указанные соответствующим контрактом (договором).

Приказ о зачислении на обучение издается не позднее даты начала обучения по дополнительной профессиональной программе.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему на обучение в Университет по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящим Положением, решаются Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Слушателю, желающему забрать поданные им документы на поступление на обучение, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного рабочего дня.

4.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания ректором Университета.

4.4. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.